

«ПРИНЯТО»

На Педагогическом совете  
протокол № 1  
от «23» августа 2022 года  
С учетом мнения Родительского  
Комитета протокол № 4  
От «4» апреля 2022 года  
С  
учетом мнения Совета  
учащихся протокол № 4  
от «4» апреля 2022 года.

« УТВЕРЖДАЮ»

Директор  
МБОУ «Петропавловская ООШ»  
Быкова Н.Н.  
Введено в действие приказ № 65 от  
31.08.2022

**Положение о режиме занятий обучающихся в муниципальном бюджетном  
общеобразовательном учреждении «Петропавловская основная  
общеобразовательная школа Новошешминского муниципального района  
Республики Татарстан»**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила организации образовательного процесса в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Петропавловская основная общеобразовательная школа Новошешминского муниципального района Республики Татарстан» (далее – Положение) в условиях профилактики и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. N 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17.03.2020 г. № 103 «Об утверждении временного порядка сопровождения реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»;
- Письмом Министерства просвещения РФ от 19 марта 2020 г. № ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»;
- Правилами СП 3.1/2.43598-20 «Санитарно эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 г. № 16;
- Письмом Роспотребнадзора от 20.07.2020 № 02/14783-2020-32 «О разъяснении требований санитарных правил СП 3.1/2.4.3598-20»;
- Письмом Роспотребнадзора, Минпросвещения России от 12.08.2020 №№ 02/16587-2020-24, ГД-1192/03 «Об организации работы общеобразовательных организаций».

1.3. С целью принятия мер по снижению рисков распространения новой коронавирусной инфекции в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении

«Петропавловская основная общеобразовательная школа Новошешминского муниципального района Республики Татарстан» (далее – Петропавловская ООШ) может вводиться Временный порядок сопровождения реализации образовательных программ начального общего и основного общего образования, дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.4. Режим занятий обучающихся принимается на срок действия соответствующих федеральных нормативно-правовых актов.

1.5. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми обучающимися Петропавловской ООШ и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение обучающимися общего образования.

## **2. Режим занятий обучающихся, осваивающих программы начального общего и основного общего образования.**

2.1. Учебный год в Петропавловской ООШ начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день.

2.2. Продолжительность учебного года для обучающихся составляет не менее 34 недель без учёта государственной (итоговой) аттестации в 9 классе, в первом классе – 33 недели.

2.3. Учебный год составляют учебные периоды: четверти с текущей аттестацией для 2-9 классов. Количество четвертей – 4.

2.4. После каждой четверти следуют каникулы (четверти чередуются с каникулами).

2.5. Продолжительность учебного года, каникул устанавливается годовым календарным учебным графиком. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом директора школы.

2.6. Обучение в Петропавловской ООШ ведется в 1 классе по пятидневной неделе, во 2-9 классах по шестидневной неделе. Обучение организовано в одну смену.

2.7. Продолжительность уроков во 2-9-х классах составляет 45 минут.

2.8. Для облегчения процесса адаптации детей к требованиям Петропавловской ООШ в 1-ом классе применяется ступенчатый метод постепенного наращивания учебной нагрузки:

- сентябрь, октябрь – 3 урока по 35 минут каждый (для прохождения учебной программы четвертые уроки заменяются целевыми прогулками на свежем воздухе, уроками физической культуры, уроками-играми, уроками-театрализациями, уроками-экскурсиями);

- ноябрь-декабрь – по 4 урока по 35 минут каждый;

- январь-май – по 4 урока по 40 минут каждый.

В середине учебного дня проводится динамическая пауза продолжительностью 40 минут.

2.9. Учебные занятия в Петропавловской ООШ начинаются в 8 часов 30 минут.

2.10. Продолжительность перемен между уроками составляет 10 минут, после 2-3 уроков – 20 минут.

2.11. Расписание звонков регламентируется на каждый учебный год и утверждается приказом директора.

2.12. Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков с учетом умственной работоспособности обучающихся в течение дня и недели.

2.13. С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся на уроках проводятся физкультминутки, динамические паузы и гимнастика для глаз.

2.14. В начальных классах плотность учебной работы обучающихся на уроках по основным предметам не превышает 80%.

2.15. Объем домашнего задания (по всем предметам) такой, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах):

Во 2-3 классах – 1,5 час.

В 4-5 классах – 2 час.

В 6-8 классах – 2,5 час.

В 9 классе – до 3,5 час.

2.16. В оздоровительных целях в Петропавловской ООШ создаются условия для удовлетворения биологической потребности обучающихся в движении. Эта потребность реализуется посредством ежедневной двигательной активности обучающихся в объеме не

менее 2 ч.

- 3 урока физической культуры в неделю;
- физкультминутки на уроках;
- подвижные перемены;
- внеклассные спортивные занятия и соревнования;
- Дни здоровья;
- прогулка на свежем воздухе.

### **3. Режим каникулярного времени.**

3.1. Продолжительность летних каникул составляет не менее 8 недель.

3.2. Для обучающихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

3.3. Сроки каникул утверждаются в календарном графике.

### **4. Режим внеурочной деятельности.**

4.1. Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы кружков, секций, детских общественных объединений.

4.2. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы.

4.3. Работа спортивных секций, кружков допускается только по расписанию, утвержденному директором школы.

4.4. Часы элективных, групповых и индивидуальных занятий входят в объем максимально допустимой нагрузки.

4.5. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более 1 академического часа организуются перемены – 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности.

### **5. Промежуточная и итоговая аттестация.**

5.1. Оценка индивидуальных достижений обучающихся осуществляется по окончании каждого учебного периода:

- 1-х класса – по итогам учебного года (безотметочное обучение);
- 2-9-х классов – по итогам четвертей, учебного года (бальное оценивание).

5.2. Порядок проведения промежуточной аттестации и системы оценки индивидуальных достижений обучающихся определяется соответствующими локальными актами Петропавловской ООШ.

5.3. Государственная (итоговая) аттестация в выпускном 9 классе проводится в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства просвещения РФ, Министерства образования и науки Республики Татарстан, МУ «Отдел образования ИК Новошешминского муниципального района РТ».

### **6. Регламент работы Петропавловской ООШ в условиях профилактики и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции.**

6.1. Перед открытием Петропавловской ООШ проводится генеральная уборка помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму.

6.2. Исключить проведение массовых мероприятий.

6.3. Обеспечить проведение ежедневных «утренних фильтров» с обязательной термометрией с целью выявления и недопущения в организации обучающихся и сотрудников с признаками респираторных заболеваний при входе в здание, исключив скопление детей при проведении «утреннего фильтра».

6.4. Установить при входе в Петропавловскую ООШ дозаторы с антисептическим средством для обработки рук.

6.5. Пересмотреть режим работы Петропавловской ООШ, в т. ч. расписание учебных занятий, изменив время начала первого урока для разных классов и время проведения перемен, в целях максимального разобщения классов.

6.6. Обеспечить незамедлительную изоляцию лиц с признаками инфекционных заболеваний (респираторными, кишечными, повышенной температуры тела).

6.7. С учетом погодных условий максимально организовать пребывание детей и проведение занятий на открытом воздухе. Использовать открытую спортивную площадку для занятий физической культурой, сократив количество занятий в спортивном зале.

6.8. Проводить во время перемен текущую дезинфекцию помещений (обработка поверхности столов, дверных ручек). Дезинфицирующие средства использовать в

соответствии с инструкциями производителя в концентрациях для вирусных инфекций.

6.9. Проводить дезинфекцию воздушной среды с использованием приборов для обеззараживания воздуха, проветривание рекреаций и коридоров помещений школы во время уроков, учебных кабинетов – в отсутствии обучающихся.

6.11. Обеспечить условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков в помещениях для приема пищи, туалетных комнатах, а также контроль постоянного наличия мыла.

6.12. Организовать питание обучающихся в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.

6.13. Организовать работу персонала пищеблока с использованием средств индивидуальной защиты (маски и перчатки).

6.14. Усилить контроль организации питьевого режима, обратив особое внимание на обеспеченность одноразовой посудой.

6.15. Проводить еженедельную генеральную уборку всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей.

6.16. Усилить педагогическую работу по гигиеническому воспитанию обучающихся и их родителей (законных представителей).

6.17. Обеспечить контроль соблюдения правил личной гигиены обучающихся и сотрудников.